



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΟΠΕΔΙΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ**

ΤΖΕΡΜΙΑΔΩΝ, 30/06/2026

Αρ.πρωτ.: 5090

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

**Για την πλήρωση μίας (1) θέσης Ειδικού Συμβούλου,
ειδικότητας ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών (Δομοστατικών
Μηχανικών)**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΡΟΠΕΔΙΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **άρθρου 163 του Ν. 3584/2007** (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του **άρθρου 58 του Ν. 3852/2010** (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», αναφορικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου.
3. Τις ανάγκες του Δήμου Οροπεδίου Λασιθίου για την παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα στατικής επάρκειας, επίβλεψης δομοστατικών μελετών και συντήρησης των δημοτικών κτιριακών υποδομών και τεχνικών έργων.
4. Τον ΟΕΥ του Δήμου ΦΕΚ 1666/Β'/24-06-2014 και το ΦΕΚ 1213/Β/06-04-2017, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
5. Την υπ.αριθμ.πρωτ.5078/30-06-2026 Βεβαίωση Ύπαρξης Πιστώσεων της Οικονομικής Υπηρεσίας

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Οτι προτίθεται να προβεί στην πρόσληψη **ενός (1) Ειδικού Συμβούλου** με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ), η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου.

Το αντικείμενο απασχόλησης του ανωτέρω θα είναι η παροχή συμβουλών, η διατύπωση εξειδικευμένων γνώμων και η σύνταξη εκθέσεων προς τον Δήμαρχο σε θέματα που άπτονται της ειδικότητας του **ΤΕ Πολιτικού Μηχανικού Δομοστατικών Μηχανικών**, με έμφαση στον έλεγχο της στατικής ασφάλειας των δημοτικών κτιρίων, την ωρίμανση τεχνικών μελετών και την υποστήριξη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Οι υποψήφιοι/ες πρέπει να κατέχουν τα ακόλουθα προσόντα:

1. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007 (άρθρα 11 έως 17):

- Να είναι **Έλληνες πολίτες** ή πολίτες κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Να έχουν την **υγεία και τη φυσική καταλληλότητα** που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης.
- Οι άνδρες να έχουν **εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις** ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
- Να μην έχουν καταδικαστεί για ποινικά αδικήματα ή να τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του Ν. 3584/2007).

2. ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- **Πτυχίο ή Δίπλωμα** Τμήματος Πολιτικών Δομικών Έργων ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. (με κατεύθυνση Δομοστατικού Μηχανικού) Ανώτατου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΤΕΙ) της ημεδαπής, ή ισότιμο και αντίστοιχο πτυχίο της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ.
- **Βεβαίωση Μέλους / Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος** από την ΕΕΤΕΜ ή το ΤΕΕ (ανάλογα με τις ισχύουσες διατάξεις πρόσβασης σε πληροφοριακά συστήματα αδειών).
- **Γνώση Χειρισμού Η/Υ** στα αντικείμενα: α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικά φύλλα, γ) υπηρεσίες διαδικτύου, καθώς και αποδεδειγμένη γνώση σχεδιαστικών/στατικών προγραμμάτων (π.χ. AutoCAD).

3. ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- **Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία** τουλάχιστον δύο (2) ετών στην εκπόνηση ή επίβλεψη στατικών μελετών κτιριακών έργων (οπλισμένο σκυρόδεμα, μεταλλικές κατασκευές ή φέρουσα τοιχοποιία) ή/και στη διαχείριση δημόσιων/ιδιωτικών τεχνικών έργων.
- Εμπειρία ή εξειδίκευση σε θέματα **αντισεισμικού ελέγχου** και αποκατάστασης υφιστάμενων κατασκευών θα συνεκτιμηθεί ως σοβαρό πρόσθετο ουσιαστικό προσόν.
- Πολύ καλή ή καλή γνώση μιας **ξένης γλώσσας** (κατά προτίμηση Αγγλικής).

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να υποβάλουν:

1. **Αίτηση** υποψηφιότητας (χορηγείται από τον Δήμο).
2. **Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.**
3. **Φωτοαντίγραφο** των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας.

4. **Φωτοαντίγραφο του Τίτλου Σπουδών** (και πράξη αναγνώρισης ΔΟΑΤΑΠ αν απαιτείται).
5. **Βεβαίωση εγγραφής** στον οικείο επαγγελματικό φορέα.
6. **Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986)**, στην οποία θα δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού (άρθρα 11-17 του Ν.3584/2007).
7. **Αποδεικτικά εμπειρίας** (π.χ. βεβαιώσεις ασφαλιστικού φορέα, συμβάσεις έργου, δελτία παροχής υπηρεσιών ή βεβαιώσεις εργοδοτών).

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις και τα σχετικά δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε αυτοπροσώπως στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Οροπεδίου Λασιθίου, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσας στον τύπο ή στο site του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΑΚΗΣ